**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA DOSTAWĘ ŚRODKÓW CHEMICZNYCH DO**

**UZDATNIANIA**

**WODY W BASENACH MOSIR CZECHOWICE – DZIEDZICE**

**W 2012 ROKU**

**Zatwierdził**

**Dyrektor MOSiR**

**Adam Leśnik**

**Zamawiający:**

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji 43-502 Czechowice-Dziedzice ul. Legionów 145,**

REGON: **001363992** NIP: **652-15-88-720**

**Adres strony internetowej :** http.www.mosir.czechowice-dziedzice.pl,

**e-mail:** mosir@mosir.czechowice-dziedzice.pl

Numer Tel/faxu: **(0 32) 215 27 06**

**II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego.

Ilekroć w niniejszej Specyfikacji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa wyżej.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:

1. Część pierwsza – dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody dla Krytej pływalni „WODNIK”
2. Część druga - dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody dla Kąpieliska otwartego

**III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej dla basenów: krytej pływalni i otwartego kąpieliska MOSiR w Czechowicach - Dziedzicach”.

Symbol CPV: 24962000-5

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „Wykaz środków chemicznych” stanowiący **załącznik nr 1 do specyfikacji.**

3. Dostawa środków będzie realizowana w oryginalnie zamkniętych pojemnikach. Wszystkie środki mają posiadać atesty higieniczne oraz karty charakterystyki.

4. Wymaga się na dostarczone środki Wykonawca udzielił minimum 12 miesięcy gwarancji i rękojmi. Wymaga się, aby w ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca wymienił na nowe środki, które dostarczone zostaną po dacie ich przydatności, wadliwie działające, zwietrzałe oraz nie nadające się do użycia, w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**1.01.2012– 31.12.2012.**

**V. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa wyżej.

2. Wykonawca składając swoją ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki zamówienia określone w SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się i zastosowania do wszystkich instrukcji i załączników i warunków umowy oraz specyfikacji zawartych w niniejszej SIWZ.

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w ustawie.

5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej **bip.mosir.czechowice-dziedzice.pl**

6. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wycofania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy – przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE”

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki lub uzupełnić ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie takie musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „ZMIANA OFERTY.”

8. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, zamówienia publicznego.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁANIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna spełnienie warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał minimum jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia, polegającą na dostawie środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej o wartości co najmniej 80 tyś. brutto.

1.2.dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

* 1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

1. Zamawiający dokona oceny spełniania oceny powyższych warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie VII 2 i 4 specyfikacji na zasadzie spełnia warunek/nie spełnia warunku. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać spełnianie przez Wykonawców wymaganych warunków.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt 1 spełniają łącznie, natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy. Oświadczenie wymienione w pkt 2.1. rozdziału VII musi być złożone w imieniu wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Forma dokumentów i oświadczeń:
   1. Wymienione poniżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.
   2. Upoważnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu Wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji (wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 7)
   3. Oświadczenia oraz pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginałów.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mają dołączyć do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi **załącznik nr 2.**
3. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia, Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Wykonawcy winni dołączyć do oferty następujące dokumenty:

4.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (**załącznik nr 3)**

* 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odpowiednie przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy **(załącznik nr 3a)**

1. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt.4
2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają wymagane dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 30 grudnia 2010r. (Dz.uU. Nr 226, poz.1817).

Wykonawca składa odpowiednio dokumenty wymienione w par. 4 ust.1 pkt.1 lit. A i c rozporządzenia.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymienione w pkt 2.1 winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców oświadczenie z pkt.4.1 składa każdy z Wykonawców.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
   1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
   2. zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
   3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
   4. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych.
   6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

**VIII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ,WRAZ ZE WSKAZANIEM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
   1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, ze wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej **bip.mosir.czechowice-dziedzice.pl** (pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu).
   3. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresat przed upływem terminu.
   4. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia oraz informacje przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Numer faksu 32 21527-06**

2. Uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Mgr Adam Leśnik – dyrektor

Mgr Stanisław Zagól – kierownik basenów

Informacje dotyczące postępowania udzielane są w godzinach: 07.00 – 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający **nie wymaga**  wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności **wzór oferty – załącznik nr 6**

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

3. Do oferty należy dołączyć:

3.1 pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie osoby podpisującej nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, zaświadczenia o wpisie do ewidencji gospodarczej. Proponowany wzór pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 7**

3.2 dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ

3.3 jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, do oferty należy dołączyć wypełniony **załącznik nr 4.**

4. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo. Osoby te muszą złożyć podpisy na oświadczeniach oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

5. Za osoby uprawnione do podpisywania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy uznaje się:

~~-~~ osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach przedsiębiorców lub rejestrach spółdzielni,

- osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- osoby legitymujące się odpowiedni pełnomocnictwem udzielonym prze w/w osoby. W przypadku podpisania oferty i jej załączników przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo posiadające zakres (podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną) musi być dołączone do oferty,

- wspólników, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników, chyba że upoważnienie do występowania w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.

6. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone (zszyte lub spięte) i kolejno ponumerowane, a wszystkie załączniki podpisane i opieczętowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron i dokonanej korekcie.

1.1 Wskazane jest, aby dokumenty zastrzeżone (stanowiące tajemnicę firmy) były osobno spięte z wyraźnym zaznaczeniem, iż są objęte tajemnicą firmy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r.   
nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

* 1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  2. Oferta może obejmować całość zamówienia z wyszczególnieniem osobno części pierwszej i drugiej lub też obejmować poszczególną – tylko jedną część.

1. **MIEJSCE, TERMIN I ADRES SKŁADANIA OFERT**
   1. Oferty należy składać osobiście w SEKRETARIACIE Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Legionów 145   
      od poniedziałku do piątku - do dnia **5.12.2011 do godz.10.00** bądź przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego. UWAGA! Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
   2. Oferty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być opisane w następujący sposób „Oferta na Dostawę środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej dla basenów krytego i odkrytego Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Legionów 145. Nie otwierać przed dniem 5.12.2011 godz. 10.15 oraz zawierać dane adresowe Wykonawcy. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona niezwłocznie.
   3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
2. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**
   1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 5.12.2011 w MOSiR w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Legionów 145 o godz.10.15.
   2. Otwarcie ofert jest jawne.
   3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY** 
   1. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, zwracając szczególną uwagę na kwestie, czy dokumentacja zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu zamówienia oraz czy z dokumentacji Wykonawca może uzyskać wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty.
   2. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich i wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W ofercie należy podać cenę brutto za wykonanie całego zamówienia w określonym terminie.
   3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
   4. Każdy Wykonawca może podać tylko jedną cenę.
   5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”.
   6. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku VAT. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
   7. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT**
   1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa kryterium | Waga | Sposób punktowania |
| 1 | Cena wraz z podatkiem VAT | 100 % |  |

gdzie:

**Cn** – cena najniższej oferty wraz podatkiem VAT

**Cb** – cena badanej oferty wraz z podatkiem VAT

* 1. W trakcie dokonywania obliczeń zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
  3. Spośród ofert, które nie zostaną odrzucone, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium cena.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofert, o:

* 1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
  2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  4. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

1. O terminie oraz miejscu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, którego ofertę wybrano. Wykonawca zobowiązany jest stawić się we wskazanym terminie w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w w/w terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
   1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania

ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1.1 na stronie internetowej **www.bip.czechowice-dziedzice.pl**
   1. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonemu w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. **INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ**
   1. Ogólne warunki umowy (wzór umowy) stanowi **załącznik Nr 5 do SIWZ.**
   2. Zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie strony.

W szczególności Zamawiający dopuszcza:

2.1 aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.

2.2 jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

W postępowaniu niniejszym Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej opisane w art. 179 – 198 ustawy Pzp.

**UWAGA:**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.

**Załączniki:**

załącznik nr 1 - opis wymagań dotyczących poszczególnych środków

załącznik nr 2- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

załącznik nr 4 – informacja o podwykonawcach

załącznik nr 5 – wzór umowy

załącznik nr 6 – wzór oferty

załącznik nr 7 – wzór pełnomocnictwa

załącznik nr 8 – doświadczenie zawodowe

**Załącznik nr 1**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących środków chemicznych:

* **Otwarte kąpielisko- część pierwsza**
* Podchloryn sodu ze stabilizatorem, produkt do dezynfekcji wody basenowej, który podczas dozowania nie tworzy zawiesiny ani osadów, zawartość użytecznego chloru nie mniejsza niż 12% ,opakowanie ok. 25kg-38 kg – w ilości 6 800 kg
* Płynny środek do koagulacji, zawierający chlorek wodorotlenek siarczan poliglinu, do koagulacji drobinek nieczystości w wodzie basenowej – do ciągłej koagulacji, zbijający cząsteczki zanieczyszczeń w większe, które zatrzymują się na filtrze. Nadający się do każdego systemu filtracyjnego, nie zmieniający wartości ph wody, skuteczny przy wartości ph wody w granicach 6,9 do 7,8, nie pieniący się, nie szkodliwy dla otoczenia, kompatybilny ze wszystkimi urządzeniami do filtracji piaskowej, o dużej czystości chemicznej, średnia zawartość ekwiwalentu glinowego bliska 6,8 %. Opakowanie nie ok. 25 kg- 30 kg w ilości 750 kg
* Korektor pH minus w płynie, preparat do uzdatniania wody basenowej zawierający 50% kwasu siarkowego i inhibitory korozji. Wysoka koncentracja produktu umożliwia oszczędne użycie, nadaje się do każdego systemu filtracyjnego, nie pieniący, mogący być używany ze środkami dezynfekcyjnymi i produktami pomocniczymi stosowanymi do basenów. Opakowanie ok.25 kg -28 kg – w ilości 400 kg
* Płynny środek glonobójczy, zawierający polimeryczny czwartorzędowy chlorek amoniowy, nie pieniący się , nadający się do każdego systemu filtracyjnego. Ma działanie klarujące. Zapobiegający powstawaniu plam metalicznych, przeciw osadowych. Kompatybilny, po rozpuszczeniu ze środkami do dezynfekcji i innymi środkami do pielęgnacji wody basenowej. Wydajny niezależnie od regulacji poziomu pH wody. Nie zmienia pH wody. Produkt w zalecanych dawkach nie ma negatywnego wpływu na środowisko. Opakowanie ok. 20 l / 30kg -32 kg– w ilości 80 l/120 kg.
* Tabletki DPD phenol red do mierzenia ręcznego poziomu pH - w ilości 500 szt.
* Tabletki DPD1 do mierzenia ręcznego poziomu chloru – w ilości 1500 szt.
* Odczynniki do fotolizera Dinotec 300 typ A 20 opakowań( ok. 25ml opakowanie) w ilości -500 ml oraz typ B 10 opakowań (ok.25 ml opakowanie) w ilości 250 ml
* Chlor w tabletkach 200 g, wolno rozpuszczających się, bez pozostawiania śladów. Zawierające chlor organiczny, stabilizowany, wykazujące wysoką odporność na destrukcyjne działanie promieni UV i światła słonecznego, przeznaczone do ciągłej dezynfekcji. Opakowanie ok.5 kg –w ilości 20 kg
* **Kryta pływalnia- basen „Wodnik” – część druga**
* Środek nieorganiczny: **podchloryn wapnia** w pastylkach 7-mio gramowych do zastosowania w posiadanych przez Zamawiającego urządzeniach EASIFLO.Pastylki powinny spełniać normę DIN 19643, określającą ich skład i jakość. Pastylki powinny być pokryte lekką warstwą ochronną zapewniającą bezpieczeństwo przy kontakcie ze skórą. Powierzchnia pastylek musi być powlekana środkiem spowalniającym rozpuszczanie, a także hamującym wydzielanie się podrażniającego zapachu chloru. Pastylki maja mieć fasolowaty kształt powodujący, że powierzchnia styku na poziomie dysz natryskowych jest stała. Umożliwia to uzyskanie stałego stężenia chloru w zbiorniku roztworu umieszczonym poniżej. Produkt ma być szybko rozpuszczający się, o zawartości chloru powyżej 65%, przy użyciu nie wytwarzający pyłu, nie zawierający kwasu izocyjanurowego, nadający się do każdego systemu filtracyjnego. Pastylki 7 g w opakowaniach ok. 45 kg- w ilości 2 250 kg
* Płynny środek do koagulacji zawierający chlorek wodorotlenek siarczan poliglinu, do koagulacji drobinek nieczystości w wodzie basenowej – do ciągłej koagulacji, zbijający cząsteczki zanieczyszczeń w większe, które zatrzymują się na filtrze. Nadający się do każdego systemu filtracyjnego, nie zmieniający wartości ph wody, skuteczny przy wartości ph wody w granicach 6,9 do 7,8, nie pieniący się, nie szkodliwy dla otoczenia, kompatybilny ze wszystkimi urządzeniami do filtracji piaskowej, o dużej czystości chemicznej, średnia zawartość ekwiwalentu glinowego bliska 6,8 %. Opakowanie ok. 25 kg- w ilości 2 400 kg
* Korektor pH minus w płynie, preparat do uzdatniania wody basenowej zawierający 50% kwasu siarkowego i inhibitory korozji. Wysoka koncentracja produktu umożliwia oszczędne użycie, nadaje się do każdego systemu filtracyjnego, nie pieniący, mogący być używany ze środkami dezynfekcyjnymi i produktami pomocniczymi stosowanymi do basenów. Opakowanie ok. 28 kg – w ilości 800 kg
* Płynny środek glonobójczy, zawierający polimeryczny czwartorzędowy chlorek amoniowy, nie pieniący się , nadający się do każdego systemu filtracyjnego. Ma działanie klarujące. Zapobiegający powstawaniu plam metalicznych, przeciw osadowych. Kompatybilny, po rozpuszczeniu ze środkami do dezynfekcji i innymi środkami do pielęgnacji wody basenowej. Wydajny niezależnie od regulacji poziomu pH wody. Nie zmienia pH wody. Produkt w zalecanych dawkach nie ma negatywnego wpływu na środowisko. Opakowanie ok.20l/ 30 kg – 32 kg w ilości 20l/30 kg.
* Chlor w tabletkach 200g, wolno rozpuszczających się, bez pozostawiania śladów. Zawierające chlor organiczny, stabilizowany, wykazujące wysoką odporność na destrukcyjne działanie promieni UV i światła słonecznego, przeznaczone do ciągłej dezynfekcji. Opakowanie ok. 5 kg –w ilości 20 kg
* Płynny środek do szokowej dezynfekcji wody basenowej na bazie aktywnego tlenu, zawierający nadtlenek wodoru o stężeniu 35%. Preparat o szybkim działaniu bakteriobójczym, przeciwwirusowym, przeciwgrzybicznym oraz niszczącym glony. Usuwa szybko zmętnienie wody spowodowane wzrostem ilości zanieczyszczeń organicznych i rozrastaniem się glonów. Opakowanie ok. 5 l – w ilości 20 l
* Chlor nieorganiczny do dezynfekcji , zawierający podchloryn wapnia w postaci proszku, służy do zastosowania przy chlorowaniu tzw. "szokowym” wody basenowej. Szybko rozpuszczający się, o zawartości chloru 70% , przy użyciu nie wytwarzający pyłu, nadający się do każdego systemu filtracyjnego, o zapachu chlorowym zawierający wysoką średnią zawartość chloru. Szybko uzdatnia wodę zzieleniałą lub mętną .Opakowanie ok.5 kg- w ilości 20 kg
* Korektor pH plus granulacie zawierający węglan sodu, podwyższający pH i pozwalający je utrzymać na poziomie od 7,2-7,6. W stanie rozpuszczonym może być używany z różnymi środkami dezynfekcyjnymi i produktami stosowanymi do basenów oraz z wszelkimi rodzajami urządzeń filtrujących. Zawiera duże stężenie czynników aktywnych. Opakowanie ok. 5kg – w ilości 20 kg
* Środek czyszczący i usuwający osad kamienny z powierzchni i urządzeń sanitarnych. Nie pieniący, zawierający kwas fosforowy (V). Opakowanie ok. 30 kg- w ilości 120 kg
* Tabletki DPD1 do mierzenia ręcznego poziomu chloru - 1 500 szt.
* Tabletki DPD1 do fotometru- 500 szt.
* Bufory pH - 50 szt.(tabletki)
* Tabletki DPD phenol red do mierzenia ręcznego poziomu pH - 150 szt.
* Tabletki DPD phenol red do fotometru -150 szt.

Wszystkie środki powinny posiadać atesty higieniczne oraz karty charakterystyk, dodatkowo produkty biobójcze powinny posiadać Pozwolenia na obrót produktem biobójczym.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania ilości zamawianych środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej w zależności od swoich aktualnych potrzeb związanych z prawidłowym eksploatowaniem basenów na które wpływ mają w szczególności warunki atmosferyczne (basen odkryty) jak też przestoje w pracy basenów.

Cena powinna uwzględnić koszt dostarczenia zamawianych środków chemicznych w miejsce wskazane przez zamawiającego w umowie.

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

..............................................

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW,**

**O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy: ..........................................................................................................................

Adres: ................................................................................................................................................

Nr telefonu: .......................................................................................................................................

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej**

## Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia wymagane ustawami, do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

………………………………, dnia ………..…………

......................................................

**(pieczęć i podpis Wykonawcy)**

**Załącznik Nr 3**

..............................................

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu**

**Nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Nazwa oferenta: .................................................................................................................................

Adres: .................................................................................................................................................

Nr telefonu: ........................................................................................................................................

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej**

Oświadczam, że:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1

USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

…………………………, dnia ……….……………

..........................................................

**(pieczęć i podpis Wykonawcy)**

**Załącznik nr 3a**

**OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ**

## **Ubiegając się o wykonanie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej**

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

……………………………………………………………………………………………………

pod numerem …………………………………………………………………………….

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

................................dnia…………………

........................................................

**pieczęć i podpis Wykonawcy**

..............................................  **Załącznik nr 4** (pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

## **Ubiegając się o wykonanie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej**

ja/my \*

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

Działając w imieniu .....................................................................................................................

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam/y\*, że zamierzam/y\* powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia tj.:

...............................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

(opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

.....................dnia........................ ........................................

pieczęć i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

***Dane dotyczące Wykonawcy:***

Nazwa ……...…………..…………….………..…………………………..….……………………

Siedziba ……………….…………….……………………………………..….……………………..

Nr telefonu/faksu na który zamawiający ma przesyłać korespondencję …………………………...

Nr NIP …………………………………………...…………………………………………………

Nr REGON …………………………………………………………………………………………

- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika,

***Dane dotyczące******Zamawiającego:***

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji 43-502 Czechowice-Dziedzice ul. Legionów 145, REGON: 001363992 NIP: 652-15-88-720

Internet: http.www.mosir.czechowice-dziedzice.pl / e-mail: mosir@mosir.czechowice-dziedzicce.pl

Numer Tel/faxu: **(0 32) 215 27 06**

*Przedmiotem zamówienia są:*

1. **Dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej dla Krytej pływalni „WODNIK”**

bez podatku VAT …………...……..……………zł

+ podatek VAT ….… % tj. ……….…………… zł

RAZEM ................................................................zł

(słownie: ...................................................................................................................... zł BRUTTO)

1. **Dostawa środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej dla Kąpieliska otwartego**

bez podatku VAT …………...……..……………zł

+ podatek VAT ….… % tj. ……….…………… zł

RAZEM ................................................................zł

(słownie: ...................................................................................................................... zł BRUTTO)

***Zobowiązania Wykonawcy****:*

Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę łączną ryczałtową:

bez podatku VAT …………...……..……………zł

+ podatek VAT ….… % tj. ……….…………… zł

RAZEM ................................................................zł

(słownie: .................................................................................................................... zł BRUTTO)**\***

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia wzoru umowy, stanowiącego załącznik Nr 6, zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Akceptujemy termin płatności wynoszący 30 dni.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
5. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od …….… do …...… informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WYKAZ ŚRODKÓW CHEMICZNYCH** | | | | | |
| Lp | Nazwa artykułu | Jedn. Miary | wielkość opakowania | Ilość | Wartość (cena) |
|  | **Część I Kąpielisko otwartego** |  |  |  |  |
| 1 | Podchloryn sodu ze stabilizatorem | kg | 25- 38 | 6 800 |  |
| 2 | Płynny środek do koagulacji | kg | 25-30 | 750 |  |
| 3 | Korektor pH minus w płynie | kg | 25- 28 | 400 |  |
| 4 | Płynny środek glonobójczy | l/kg | 20l/30-32 kg | 80l/120kg |  |
| 5 | Tabletki DPD do ręcznego mierzenia pH | szt. | 50 | 500 |  |
| 6 | Tabletki DPD 1 do ręcznego mierzenia chloru | szt. | 150 | 1500 |  |
| 7 | Odczynniki do fotolizera Dinotec 300 typ A , Typ B | op./ml | typ A 20 op., typ B 10 op. | typ A 500 ml typ B 250ml |  |
| 8 | Chlor w tabletkach 200g | kg | 5 | 20 |  |
|  | **Część II dla Krytej pływalni „WODNIK”** |  |  |  |  |
| 1 | Podchloryn wapnia w pastylkach 7g | kg | 45 | 2 250 |  |
| 2 | Płynny środek do koagulacji | kg | 25 | 2 400 |  |
| 3 | Korektor pH minus w płynie | kg | 28 | 800 |  |
| 4 | Płynny środek glonobójczy | l/kg | 20l/30-32 kg | 20l/30kg |  |
| 5 | Chemochlor w tabletkach 200 g | kg | 5 | 20 |  |
| 6 | Płynny środek do szokowej dezynfekcji na bazie aktywnego tlenu | l | 5 | 20 |  |
| 7 | Podchloryn wapnia w proszku do „szokowej” dezynfekcji | kg | 5 | 20 |  |
| 8 | Korektor pH plus w granulacie | kg | 5 | 20 |  |
| 9 | Środek czyszczący i usuwający osad kamienny z powierzchni i urządzeń sanitarnych | kg | 30 | 120 |  |
| 10 | Tabletki DPD 1 do ręcznego mierzenia chloru | szt. | 150 | 1 500 |  |
| 11 | Tabletki DPD 1 do fotometru | szt. | 50 | 500 |  |
| 12 | Bufory pH (tabletki) | szt. | 50 | 50 |  |
| 13 | Tabletki DPD red do mierzenia ręcznego poziomu pH | szt. | 15 | 150 |  |
| 14 | Tabletki DPD red do fotometru | szt. | 15 | 150 |  |

**Uwaga:**

**\*** w przypadku wypełnienia przedmiotu zamówienia w części 1) i 2) wpisać łączną sumę z obu pozycji. W przypadku wypełnienia przedmiotu zamówienia tylko w jednej części przepisać sumę z tej jednej pozycji.

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upełnomocnione do reprezentowania firmy.

…………………………dnia………………

........................................................

(**pieczęć i podpis Wykonawcy)**

**Załącznik nr 5**

...............................................

(pieczęć Wykonawcy)

**Umowa nr ..... /……….**

W dniu.......................................... w Czechowicach-Dziedzicach pomiędzy: Gminą Czechowice-Dziedzice - Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach ul. Legionów 145, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa OR. 0115-115/10 z dnia 27 sierpnia 2010 działa:

- Adam Leśnik - Dyrektor MOSiR

**a**

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

reprezentowaną przez: ……………………………………………………………………………...

legitymującym/cą się dowodem osobistym: [seria] …..……… [numer]…………………………..

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”,** na dostawę środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progu unijnego.

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY, OKRES OBOWIĄZYWANIA**

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Dostarczyć Zamawiającemu ***środki chemiczne do uzdatniania wody basenowej*** zwane dalej „chemią basenową” wg wykazu stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy, do siedziby Zamawiającego.
2. Dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy kartę charakterystyki substancji niebezpiecznej w przypadku zmiany istotnych informacji o produkcie.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres jednego roku od dnia 01.01.2012 r. do dnia 31.12.2012 r.

**§ 2.**

# WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć chemię basenową określoną w §1. pkt 1. transportem w fabrycznym opakowaniu trwale zamkniętym (plomba zrywalna), zgodnym z rodzajem i przeznaczeniem towaru wg asortymentu oraz ilości zgłoszonych w zamówieniu, a także jakością wymaganą przez Zamawiającego, w terminie maksymalnie 3 dni od chwili otrzymania zlecenia do miejsc magazynowych wskazanych przez Zamawiającego tj. pływalnia „Wodnik” ul. Legionów 145.
2. Zużyte pojemniki własnym transportem Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego.
3. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień przekazanych przez Zamawiającego w formie pisemnej, e-mailem lub faksem.
4. Korzyści i ciężary związane z dostawą chemii basenowej oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub jej uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z chwilą prawidłowego wydania chemii basenowej Zamawiającemu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korygowania ilości zamawianych środków chemicznych do uzdatniania wody basenowej w zależności od swoich aktualnych potrzeb związanych z prawidłowym eksploatowaniem basenów na które wpływ mają w szczególności warunki atmosferyczne (basen odkryty) jak też przestoje w pracy basenów.
6. Wszystkie środki powinny posiadać atesty higieniczne oraz karty charakterystyki.

**§ 3.**

**WYDANIE, SPRAWDZENIE I ODBIÓR TOWARÓW**

1. Za dzień wydania chemii basenowej Zamawiającemu uważa się dzień, w którym ta chemia została odebrana przez Zamawiającego.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonej chemii basenowej w celu oceny stanu wykonania Umowy, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania badania chemii basenowej w Instytucie Chemii Przemysłowej w Warszawie lub merytorycznego Instytutu bądź Wyższej Uczelni w Polsce.
4. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy chemią dostarczaną a chemią zaoferowaną w ofercie Wykonawca poniesie koszty wykonania badania.
5. Odbiór chemii basenowej może odbywać się w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 18:00.
6. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu braku plomb w dostarczonym towarze, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego przekażą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. Nie złożenie takiego oświadczenia będzie uważane za dokonanie odbioru chemii basenowej bez zastrzeżeń.

**§ 4.**

**OPAKOWANIE TOWARÓW**

1. Wykonawca zapewni takie opakowanie chemii basenowej, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do siedziby Zamawiającego.

**§ 5.**

# ZAPŁATA CENY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć chemię basenową zgodnie z cenami jednostkowymi wykazanymi w formularzu cenowym.
2. W cenie zawarty jest koszt opakowania, ubezpieczenia i transportu do wskazanych przez Zamawiającego miejsc magazynowych.
3. Ceny mogą wzrosnąć wyłącznie w przypadku wzrostu cen u producenta lub importera.
4. Każdorazowa zmiana ceny wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Cena wykonania przedmiotu dostawy wynosi ……………………….………… zł + podatek VAT (słownie: ……………………………………..………………………………….……… + 22% VAT).
6. Zapłata ceny za dostarczoną chemię basenową nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez niego na fakturze lub rachunku.
7. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny.

**§ 6.**

**REKLAMACJE**

1. W przypadku wystąpienia wad jakościowych w dostarczonej chemii basenowej Zamawiający prześle Wykonawcy pisemną reklamację. Wszelkie reklamacje będą rozpatrywane w terminie 3 dni.
2. Brak odpowiedzi w terminie podanym w § 6 pkt. 1 oznaczać będzie uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się wymienić bezpłatnie chemię basenową wadliwą na wolną od wad, a w razie braków ilościowych dostarczyć bezpłatnie brakującą ilość w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji.
4. W przypadku dostarczenia chemii basenowej objętej gwarancją producenta, Wykonawca zobowiązuje się zastępować Zamawiającego w jego roszczeniach z tytułu wadliwości chemii.

**§ 7.**

**KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Jedna ze Stron Umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej Umowy, może odstąpić od Umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy części chemii basenowej dostarczonej do dnia odstąpienia od Umowy.
3. Nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy uprawnia Zamawiającego do stosowania kar umownych w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.
4. Dostarczenie chemii basenowej niezgodnie z warunkami jakości umowy uprawnia Zamawiającego do stosowania kar umownych w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia w dostawie chemii wolnej od wad.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych w wysokości 5.000 zł z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
   1. zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie powyżej 3 dni, od terminu dostawy określonego w § 2 ust. 1
   2. dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnego z zamówionym, w tym o innych parametrach niż zaoferowanych w ofercie potwierdzonego przez Instytut Chemii Przemysłowej w Warszawie lub merytoryczny Instytut bądź Wyższą Uczelnię w Polsce.
   3. niewykonania zobowiązań wynikających z reklamacji w terminie 7 dni.
7. W przypadku zwłoki po stronie Zamawiającego w terminie płatności, Zamawiający będzie obciążony odsetkami ustawowymi za okres zwłoki.
8. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kar umownych w wysokości 5.000 zł z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, gdy nie zachodzi okoliczność z ust. 2 § 7.

**§ 8.**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli po 30 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 9.**

# PRAWO WŁAŚCIWE, JĘZYK I EGZEMPLARZE UMOWY, zmiany umowy

1. Strony nie mogą przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.
3. Niniejsza Umowa została zawarta w języku polskim.
4. Umowę sporządzono w dwóch (2) egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 7**

**PEŁNOMOCNICTWO**

Niniejszym upoważniamy Panią/Pana ………………………………………………………

zam……………………………………………………………..PESEL…………………….

do występowania w imieniu…………………………………………..,składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań oraz reprezentowania ………………………………………………..

w procedurze związanej z udzieleniem zamówienia publicznego na …………………………

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………

miejscowość, data

…………………………………………………..

Pieczęć i podpisy osób reprezentujących

osobę prawną lub fizyczną

**Załącznik nr 8**

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i adres Zamawiającego | Całkowita wartość | Miejsce wykonania dostaw  (prace muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego) | Czas realizacji | |
| Początek | Koniec |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

...........................................................

**(pieczęć i podpis Wykonawcy)**

**………………………..dnia…………………….**