**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

 Przedmiot zamówienia:

**Kompleksowa obsługa ratownicza Krytej Pływalni MOSiR w Czechowicach – Dziedzicach w 2013 roku**

 **ROZDZIAŁ I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

 **Kryta Pływalnia Sportowo-Rekreacyjna w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Czechowicach -Dziedzicach**

 Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Czechowicach-Dziedzicach; ul. Legionów 145,

NIP: 652-15-88-720 Tel/Fax: (032) 2152706
[**www.mosir.czechowice-dziedzice.pl**](http://www.mosir.czechowice-dziedzice.pl) **/ e-mail:** **mosir@mosir.czechowice-dziedzice.pl**

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej „ustawą”.

2. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy oraz przepisy innych aktów prawnych.

 **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

 CPV      75250000-3 – usługi ratownicze

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie obsługi ratowniczej Krytej Pływalni zlokalizowanej w Czechowicach-Dziedzicach, przy ul. Legionów 145, w której skład wchodzą:
- basen pływacki o wymiarach 25m x 12,5m, głębokości od 1,2m do 1,8m, z 6-cioma torami

 dla zawodników (basen wraz z zapleczem technicznym w pełni odpowiada wymogom

 Międzynarodowej Federacji Pływackiej FINA),
- basen rekreacyjny dla dzieci z dwoma torami,
- sztuczna rzeka, hydromasaż, kaskada do masażu karku,

- jacuzzi (2 niecki)
- strefa płytka dla najmłodszych dzieci,
- zjeżdżalnia wodna – 60 metrów.
Szczegółowe wymagania oraz opis zakresu obowiązków związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia zawarte są w Załączniku Nr 6 do niniejszego SIWZ.

**3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

**4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**6. Zamawiający po przeprowadzeniu niniejszego postępowania nie przewiduje zawarcia Umowy ramowej.**

**ROZDZIAŁ IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

 01.01.2013 – 31.12.2013.(12 miesięcy)

**ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

 **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1.  Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

 Na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2.1 niniejszej SIWZ.

**2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI pkt 2.1 niniejszej SIWZ( Załącznik nr 4)

**3.** **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do
wykonania zamówienia**.

 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Na podstawie oświadczenia wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia o których mowa w rozdziale VI pkt 2.2 niniejszej SIWZ ( Załącznik nr 5 )oraz na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2.1 niniejszej SIWZ.

 **4. Sytuacji finansowej i ekonomicznej.**

 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale VI pkt 2.1 niniejszej SIWZ, oraz przedstawionej opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o którym mowa
w rozdziale VI pkt 2.3 niniejszego SIWZ.

 **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

 **Wykonawca winien dostarczyć:**

**1. Dokumenty składające się na ofertę:**

1.1  Oryginał oferty sporządzonej na formularzu Oferta- stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

1.2  Pełnomocnictwo (w oryginale) do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (spółki cywilne, konsorcja). Z powyższego dokumentu powinien wynikać zakres udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie).

**2. Wykonawca w celu wykazania (potwierdzenia) spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 jest zobowiązany wraz z ofertą złożyć:**

 2.1 Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

2.2  Oświadczenie wykonawcy, że osoby będące uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 5

2.3 Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

 **3. Wykonawca w celu wykazania (potwierdzenia) braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy jest zobowiązany wraz z ofertą złożyć:**

3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

**4.  Inne dokumenty:**

4.1  Oświadczenie wykonawcy (złożone na formularzu „Oferta” załącznik nr 1. do niniejszej SIWZ), o:

-         związaniu ofertą przez okres 30 dni,

-         zdobyciu informacji koniecznych do sporządzenia oferty,

-         zapoznaniu się z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń,

-         zobowiązaniu się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze Umowy *(stanowiącym* załącznik nr 7 *do niniejszej SIWZ).*

 **Uwaga:** dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. posiadać adnotację np. „za zgodność z oryginałem” opatrzoną odręcznym podpisem Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ  I DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY.**

1.  Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie.

2.  Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.  Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.

4.  Oferta oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy. Upoważnienie musi być dołączone do oferty (np. pełnomocnictwo, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), o ile nie wynika ono  z innych dokumentów załączonych do oferty przez wykonawcę.

5.     Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być podpisane lub parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.

6.     Wszystkie dokumenty składane w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, muszą być poświadczone przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy.

7.     Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna
lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.

8.     Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.     Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,          z zastrzeżeniem określonym w ustawie.

10.  Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich  w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.  W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta (przesyłka) znalazła się u zamawiającego.

12. Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć zabezpieczoną, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.

13. Opakowanie, w którym znajduje się oferta, oświadczenia oraz dokumenty powinno być oznaczona w następujący sposób:

„Oferta – przetarg nieograniczony na kompleksową obsługę ratowniczą Krytej Pływalni MOSiR w Czechowicach – Dziedzicach. Nie otwierać”.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić (poprawić, uzupełnić) ofertę.

15. Zmiana oferty może nastąpić, tylko poprzez złożenie w formie pisemnej zmienionej oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferta, zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmieniane.

16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać już złożoną ofertę. Zamawiający wyda ofertę wykonawcy, tylko na podstawie oświadczenia, złożonego w formie pisemnej, zawierającego żądanie zwrotu oferty. Osoba składająca oświadczenie, w którym żąda wycofania oferty, musi być upoważniona ze strony wykonawcy do wykonania tej czynności. Upoważnienie do wycofania oferty, musi być załączone do żądania wycofania oferty.

**ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. W niniejszym postępowaniu zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się

 w następujący sposób:

-       wszelkie oświadczenia, zapytania do treści SIWZ i wyjaśnienia zamawiającego, modyfikacje treści SIWZ, w tym także przedłużanie terminu składania ofert, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane za pośrednictwem e-maila, faxu lub pisemnie,

-       na żądanie nadawcy e-maila lub faksu odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić jego otrzymanie,

2.  Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom***,*** którzy pobrali SIWZ, z zastrzeżeniem określonym w art. 38 ustawy.

**ROZDZIAŁ IX. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającegodo kontaktowania się z Wykonawcami są:

Dyrektor MOSiR - mgr Adam Leśnik 32 21527 -06

 Kierownik Stanisław Zagól – 32 720 20 00; 32 720 20 01

2. Korespondencję pisemną należy przekazywać na adres zamawiającego wskazany w rozdziale I SIWZ.

**ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

 Wykonawca jest związany ofertą przez **30** **dni** od upływu terminu składania ofert.

 **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1.Ofertę należy złożyć **do dnia 30.11.2012** r. do godz. **10 00** w siedzibie Zamawiającego
2. Zamawiający zwróci Wykonawcom niezwłocznie oferty złożone po terminie składania ofert.

**ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

 1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. Oferty zostaną otwarte w dniu o **30.11.2012 r.**    godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego

3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle na pisemny wniosek Wykonawcy, informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje podane podczas otwarcia ofert.

**ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

 1. Cena oferty uwzględniać musi wartość całego przedmiotu zamówienia i podatek od towarów  i usług w obowiązującej wysokości.

2.  Cena oferty uwzględniać musi zakres całego przedmiotu zamówienia.

3.  Cena musi być również podana w złotych polskich słownie.

4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie polskiej).

**ROZDZIAŁ XIV. KRYTERIA OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:
2. 1. Ocena ofert:
— cena za wykonanie zamówienia **waga - 100 %**
Do oceny za kryterium „cena” będzie przyjęta wartość brutto.
Cena oferty – jest to cena wykonania usługi w całości .
Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100, oferty następne
będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej.
3. gdzie:
 Cb – ocena oferty badanej
 Wn - najniższa wartość oferty w złotych brutto
 Wb – wartość oferty badanej w złotych brutto

**Cb = ( Wn: Wb) x 100**

1. Uzyskane punkty, jakie otrzyma oferta za kryterium „ceny” zostaną pomnożone przez wagę przypisaną temu kryterium.
Opis :
Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

5. W toku badania ofert zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny   z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Zamawiający poprawi w ofercie także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją   istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie  zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy odrzuci ofertę.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy.

**ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofert, o:

* 1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert.
	2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
	3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
	4. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
1. O terminie oraz miejscu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, którego ofertę wybrano. Wykonawca zobowiązany jest stawić się we wskazanym terminie w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w w/w terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania

ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1.1 na stronie internetowej **www.bip.mosir.czechowice-dziedzice.pl**

**ROZDZIAŁ XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

 **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM.**

 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

 **ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziele VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. 179 do 198.

**ROZDZIAŁ XIX.** **INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ**

1. Ogólne warunki umowy (wzór umowy) stanowi **załącznik Nr 7 do SIWZ.**

Zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie strony.

W szczególności Zamawiający dopuszcza:

 a) aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę siedziby, zmianę formy prawnej itp.

b) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,

**Załączniki:**

nr 1 – formularz ofertowy

nr 2 – oświadczenie w trybie art. 44 ustawy Pzp

nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

nr 3a – oświadczenie w zakresie art. 34 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp dla osób fizycznych

nr 4 - wykaz wykonanych w ostatnich 3 latach usług

nr 5 – wykaz osób uprawnionych do wykonania przedmiotu zamówienia

nr 6 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

nr 7 – wzór umowy

**Załącznik nr 1**

 **FORMULARZ OFERTOWY**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:
**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, 43-502 Czechowice-Dziedzice, ul. Legionów 145.**
Nazwa przedmiotu zamówienia:
„OBSŁUGA RATOWNICZA KRYTEJ PŁYWALNI PRZY UI. LEGIONÓW 145
W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH W 2013”

2. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
3. Nazwa i adres oferenta:
……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
....................................................................................................................................................
NIP…………………………………………………………………………………………….
REGON……………………………………………………………………………………….
KRS/Wpis do ewidencji……………………………………………………………………….

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto …………….…….……..……zł
VAT …………………….……………………………………………………….………..….zł
Cenę brutto ….…………………………………………………………………………….….zł
słownie: ………………………………………………………………………………………zł

Termin realizacji: 01.01.2013 do 31.12.2013.

 1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń do jego treści.
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że usługi będziemy wykonywać siłami własnymi ( zamierzamy zlecić – wykaz usług i informacje o podwykonawcach zawarliśmy w treści oferty.)\*
5.Oświadczamy, że przedstawione postanowienia do umowy (projekt umowy)\* zostały przez nas zaakceptowane. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych.
6. Akceptujemy termin zapłaty - 14 dni.

\* - **niepotrzebne skreślić**

7 .Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty :
Lp. Wyszczególnienie ilość egz.

Niniejsza oferta liczy ......................................................... kolejno ponumerowanych stron.

 ………………………………..

**Załącznik Nr 2**

..............................................

 (pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW,**

**O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 pkt 1 – 3**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa wykonawcy: ..........................................................................................................................

Adres: ................................................................................................................................................

Nr telefonu: .......................................................................................................................................

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Obsługę ratowniczą krytej pływalni Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji i w Czechowicach – Dziedzicach w 2013 roku**

## Oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia wymagane ustawami, do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

 .....................................................  **(pieczęć i podpis Wykonawcy)**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

..............................................

 (pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Nazwa oferenta: .................................................................................................................................

Adres: .................................................................................................................................................

Nr telefonu: ........................................................................................................................................

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Obsługę ratowniczą krytej pływalni Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w 2013 roku**

Oświadczam, że:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1i 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

………………………………………………., dnia ……….……………

 ..........................................................

**Załącznik nr 3a**

**OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ**

## Ubiegając się o wykonanie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na kompleksową obsługę ratowniczą krytej pływalni MOSiR w 2013 r.

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.................................................................................................................................

.................................................................................................................................

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

……………………………………………………………………………………………………

pod numerem …………………………………………………………………………….

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

................................dnia…………………

.......................................................

**pieczęć i podpis Wykonawcy**

**Załącznik Nr 4**

Nazwa i adres Wykonawcy:…………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli:………………………….

…………………………………………………………………………………………………

**Informacja**

o wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat usług odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.
Lp…………………...

Nazwa zamawiającego……………………………………………………………………

Rodzaj usług ………………………………………………………………………………….

Wartość netto …………………………………………………………………………………

Termin rozpoczęcia/zakończenia …………………………………………………………….
Do wykazu załączono……….…. dokumentów potwierdzających, że zamówienie wykonano należycie.

Miejscowość i data ………………………………………………………………………..….

Podpisy osób upoważnionych

……………………………………………

……………………………………………

**Załącznik nr 5**

Nazwa i adres Wykonawcy:……………………………………………………………………..

…………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………...
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli:……………………………

…………………………………………………………………………………………………...
**Wykaz osób i podmiotów** przewidzianych do bezpośredniej realizacji usług będących przedmiotem zamówienia.
Lp. ……………

Nazwisko i imię ……………………………………………………………………………. forma umowy o zatrudnienie …………………………………………………………………...

Zakres czynności przewidywanych do wykonywania ………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………...

Staż pracy w zawodzie…………………………………………………………………………..

Opis doświadczeń zawodowych, posiadane uprawnienia, ……………………………………...

…………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………….……………..
Uwaga: ( Załączyć kserokopie uprawnień, zaświadczeń, książeczek zdrowia itp..
Podpis i pieczęć Wykonawcy)

Miejscowość i data .......................................................................................................................

Podpisy osób upoważnionych

……………………………………………

……………………………………………

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**

**Załącznik Nr 6**

**do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** **(opis przedmiotu zamówienia)**
Opis zakresu obowiązków oraz wymagania dotyczące realizacji zamówienia pn.
„OBSŁUGA RATOWNICZA KRYTEJ PŁYWALNI PRZY UI. LEGIONÓW 145
W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH W 2013R.”

Usługi w zakresie ratownictwa wodnego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z uwzględnieniem podanych niżej warunków.

1. Godziny świadczenia usługi: **od 7 00 do 23 00 .**

2. W czasie otwarcia pływalni na jednej zmianie musi pracować **2** ratowników ( 1 – basen sportowy, 2 – basen rekreacyjny).

3.   Ratownicy wykonujący zamówienie nie będą podejmować żadnej działalności gospodarczej
w miejscu pracy,

4. Ratownicy zobowiązani są do samodzielnego prowadzenia stosownej dokumentacji pracy ratowników z wpisami przebiegu pracy na każdej zmianie.

5. Zapewnienie przez ratowników warunków bezpieczeństwa osób kąpiących się i korzystających
z wyżej wymienionej pływalni, zapewnienia stałej kontroli strefy mokrej oraz lustra wody na pływalni, stałego dozoru bezpiecznego korzystania ze zjeżdżalni, saun i innych postanowień określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6.05.1997 r. „W sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się
i uprawiających sporty wodne” ( DZ. U. z 1997, nr 57, poz. 358 ze zm.)

**Dodatkowe obowiązki ratowników:**

a)- codziennie, przed uruchomieniem zjeżdżalni wodnych, obowiązkowe sprawdzenie stanu technicznego zjeżdżalni /wewnątrz i na zewnątrz/

b)-  jeden raz w tygodniu czyszczenie zjeżdżalni wodnych

c)- nadzór nad przestrzeganiem regulaminu pływalni, harmonogramu zajęć, zaleceń kierownictwa obiekt

d-) z pomieszczeń przekazanych na potrzeby wykonywania Umowy mogą korzystać tylko te osoby, które będą na aktualnym grafiku pracy.

e) - kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących do hali basenowej, a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp.

f)- sprawdzenie przed uruchomieniem pływalni stanu urządzeń i sprzętu będącego wyposażeniem  hali basenowej, a w przypadku zauważonych nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie powyższego kierownictwu  lub dyżurującemu technikowi obiektu i dokonanie wpisu do książki dyżurów.

g)- każdorazowo, potwierdzanie własnoręcznym wpisem/podpisem objęcia określonego stanowiska pełnienia dyżuru.

h)-  udzielanie pomocy w organizowaniu imprez sportowych i zawodów,

 i) - sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych wszelkich przekroczeń porządku        obowiązującego na hali basenowej, oraz pomaganie w ewentualnej akcji ewakuacyjnej na obiekcie zgodnie z procedurą.

j)- udzielanie klientom wyczerpujących informacji na temat Regulaminu Pływalni, obsługi
i działania urządzeń typu : sauna, zjeżdżalnia itp.

k) - współpraca z działem technicznym w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania    urządzeń znajdujących się w hali basenowej.

l) - likwidacja zanieczyszczeń powstałych na wodzie i wokół niecki w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych.

**W czasie przerw technologicznych Wykonawca:**

-         zapewnia bezpieczeństwo ekipom remontowym pracującym w hali basenowej w czasie gdy w nieckach znajduje się woda, oraz nadzoruje pod względem bezpieczeństwa pracę konserwatora w zbiornikach retencyjnych na podbaseniu,

-         dokonuje przeglądu wszystkich apteczek znajdujących się w budynku pływalni w celu sprawdzenia ich zawartości i zgodności z obowiązującymi przepisami, zawiadamiając pisemnie kierownika/gospodarza obiektu o ich wynikach,

-         dokonuje przeglądu sprzętu ratowniczego i pływającego,

-         dokonuje przeglądu i gruntownego czyszczenia rury zjeżdżalni.

- dbanie o dobre imię Krytej Pływalni MOSiR Czechowice- Dziedzice oraz Wykonawcy

**Inne uwarunkowania:**

1)   Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na pływalni w strefie mokrej w czasie pełnienia obowiązków ratowniczych, organizując we właściwy sposób pracę załogi ratowniczej.

2)   Osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą je wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i będą mieć aktualne uprawnienia do wykonywania zadań ratownika wodnego oraz będą przeszkolone w zakresie BHP i p.poż.

3)   Do obowiązków ratowników podległych Wykonawcy należy ponadto zapobieganie wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników krytej pływalni. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do zarządcy.

1. Wykonawca zapewnia odzież dla ratowników zgodnie z przepisami BHP.
2. Wykonawca zapewnia podstawowy sprzęt ratowniczy, zgodnie z przepisami BHP.
3. Wykonawca zapewnia pierwszą pomoc medyczną na terenie Krytej Pływalni.

7. Ponadto do obowiązków ratowników należy:

- bieżąca kontrola osób przebywających w saunach oraz sprawdza saun przed zamknięciem

 basenu,
- obsługa magazynu sprzętu basenowego,
- obsługa dźwigu basenowego dla niepełnosprawnych,

**Załącznik nr 7**

**UMOWA** / **Nr ......./**

o świadczenie usług w zakresie ratownictwa wodnego

do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego MOSiR. ZP. ............/2012 ,
zawarta w dniu ........................................ roku, w Czechowicach-Dziedzicach pomiędzy:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach,

ul. Legionów 145
reprezentowanym przez dyr. Adama Leśnika działającym na podstawie pełnomocnictwa OR.0115-115/10 z dnia 27 sierpnia 2010
zwanym w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCY”
a
...................................................................................................................................z siedzibą w .......................................................................................................................................................
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej /KRS/ pod poz. ...............................................

reprezentowanym przez ………………………………………………………………………...
zwanym w dalszej treści umowy „ WYKONAWCA”.
**§ 1**
Przedmiotem umowy jest obsługa w zakresie ratownictwa wodnego Krytej Pływalni przy ul. Legionów 145 w Czechowicach-Dziedzicach, w związku z realizacją zamówienia publicznego pn.:
„OBSŁUGA RATOWNICZA KRYTEJ PŁYWALNI PRZY UI. LEGIONÓW 145 W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W CZECHOWICACH-DZIEDZICACH W 2013 R.”

- zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą integralną część niniejszej umowy (Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy).
**§ 2**
Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług w okresie od dnia 01.01.2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r., w wymiarze **16** godzin dziennie – również w soboty, niedziele i święta oraz dni wolne od pracy – zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
**§ 3**
1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie
miesięczne (ryczałtowe) w kwocie: ..............................................................................zł.(netto), słownie:.........................................................................................................................................
plus należny podatek VAT. Dla potrzeb niniejszej umowy Strony zgodnie ustalają, że wszystkie miesiące w roku mają 30 dni.
2. Łączna kwota wynagrodzenia za okres obowiązywania niniejszej umowy nie może przekroczyć ......................................zł., słownie:....................................................................... .
3. Cena wyszczególniona w **§ 3** ust. 1 niniejszej umowy nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Zapłata należności przez Zamawiającego będzie następowała na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, do dnia 10 każdego następnego miesiąca.
5. Zamawiający ma obowiązek dokonania płatności za fakturę w terminie 14 dni, licząc od daty jej doręczenia przez Wykonawcę i potwierdzenia wykonania określonego zakresu usług przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego.
5. Za datę dokonania zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi realizację przelewu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu.
**§ 4**
Wszelkie przerwy technologiczne związane z funkcjonowaniem Krytej Pływalni będą zgłaszane przez Zamawiającego z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
**§ 5**
1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontrolowanie właściwego realizowania przedmiotu umowy będzie Kierownik Basenu.
2. Ze strony Wykonawcy przedstawicielem upoważnionym do podejmowania decyzji w ramach wykonywania przedmiotu umowy jest Pan/i ................................................................
**§ 6**
W godzinach otwarcia pływalni tj. **od 7 00 do 23 00** Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia pływalni w obsadę 2 ratowników na jednej zmianie.
**§ 7**
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowna w wysokości 500 zł. za każdy zaistniały przypadek braku pełnej obsady ratowniczej na danej zmianie, spóźnienia do pracy chociażby jednego ratownika, przedwczesnego opuszczenia stanowiska pracy przez chociażby jednego ratownika itp.
**§ 8**
Wykonawca, we własnym zakresie zobowiązany jest do zabezpieczenia podstawowego sprzętu ratowniczego na potrzeby należytego funkcjonowania zespołu ratowniczego oraz ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu przez Zamawiającego pozostały sprzęt, który przejmie na podstawie protokółu zdawczo – odbiorczego.
**§ 9**
1. Zamawiający przewiduje zastosowanie kar umownych:
— za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy **20 %** wartości przedmiotu umowy,
— za opóźnienie w planowym rozpoczęciu realizacji zamówienia **0,1 %** wartości
 przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia.
— niezależnie od przewidzianych kar umownych, zamawiający zastrzega sobie prawo do
odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. W razie nienależytego wykonania lub powstania szkody z winy Wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania
zgodnie z przewidzianymi karami umownymi.
**§ 10**
1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na terenie Krytej Pływalni, organizując we właściwy sposób pracę załogi ratowniczej.
2. Do obowiązków ratowników podległych Wykonawcy należy ponadto zapobieganie – w miarę możliwości – wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników Krytej Pływalni. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do administracji obiektu.
3. Ponadto do zadań załogi ratowniczej zatrudnionej przez Wykonawcę należą również czynności dodatkowe, wykaz których zawiera Załącznik Nr 5 do niniejszej umowy.
**§ 11**
Wykonawca przedkłada umowę/polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

**§ 12**
Umowę zawarto na czas określony tj. od dnia 01.01.2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r.
**§ 13**
1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku wystąpienia rażących nieprawidłowości w wykonywaniu usług objętych niniejszą umową.
3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu odszkodowania, w wysokości 3-miesiecznego wynagrodzenia umownego.
**§ 14**
W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
**§ 15**
Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 16**
Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddają spór do rozstrzygnięcia przez Sąd, rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
**§ 17**
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym
dla każdej ze stron.

 WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

…………………………………. ………………………………….