
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na:**

**„Obsługa ratownicza Krytej Pływalni „WODNIK”
przy ul. Legionów 145 w Czechowicach - Dziedzicach.”**

(Znak sprawy: ZP 2312/2/2020)

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Czechowice-Dziedzice, 04.11.2020 r.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I.	Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.
Rozdział II.	Tryb udzielenia zamówienia.
Rozdział III.	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział IV.	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział V.	Warunki udziału w postępowaniu.
Va.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
Rozdział VI.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
Rozdział VII.	Opis sposobu przygotowywania ofert.
Rozdział VIII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
Rozdział IX.	Wymagania dotyczące wadium.
Rozdział X.	Termin związania ofertą.
Rozdział XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
Rozdział XII.	Opis sposobu obliczenia ceny.
Rozdział XIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
Rozdział XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Rozdział XV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
Rozdział XVI.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
Rozdział XVII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
Rozdział XVIII.	Uwarunkowania szczegółowe.

Zastosowane skróty:

SIWZ - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

Ustawa Pzp - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

UOKIK - ustawa z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Rozporządzenie MR - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

GMINA CZECHOWICE-DZIEDZICE PLAC JANA PAWŁA II 1 43- 5-2 CZECHOWICE-DZIEDZICE

NIP 652 1713295 REPERZENTOWANA PRZEZ

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Legionów 145

43-502 Czechowice-Dziedzice

Tel. 32 2152706

e-mail: mosir@mosirczechowice-dziedzice.pl

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art.24 aa ust.1 ustawy Pzp, tzw. procedurę odwróconą. Zamawiający najpierw dokona oceny oferty, a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
4. Wartości zamówienia nie przekraczają równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

CPV: 75250000-3 - Usługi straży pożarnej oraz ratownicze

CPV: 75252000-5 – Usługi w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie obsługi ratowniczej Krytej Pływalni „WODNIK” , zlokalizowanej w Czechowicach - Dziedzicach, przy ul Legionów 145, w której skład wchodzi:

- basen pływacki o wymiarach 25 m x 12,5 m i głębokości od 1,2 m do 1,8 m, z 6-cioma torami (basen wraz z zapleczem technicznym w pełni odpowiada wymogom Międzynarodowej Federacji FINA),
- sztuczna rzeka, hydromasaż, kaskada do masażu karku,
- basen rekreacyjny dla dzieci z dwoma torami,
- dwie niecki jacuzzi,
- strefa płytka dla najmłodszych dzieci,

1. Usługi w zakresie ratownictwa wodnego muszą być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresach określonych:
 - a) Ustawą z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 350 ze zm.);
 - b) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz. U. z 2012 poz. 108),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia

sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne, (Dz. U. z 2012 poz. 261).

d) innymi obowiązującymi przepisami prawa.

2. Świadczenie usług ratownictwa wodnego odbywać będzie się z uwzględnieniem poniższych warunków:

1) Dni i godziny świadczenia usługi:

Usługa obsługi ratowniczej odbywać powinna się w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. w następujących godzinach:

– od poniedziałku do piątku w godz. od 7⁰⁰ do 23.00

– w soboty, niedziele i święta w godz. od 7⁰⁰ do 23.00

z wyłączeniem następujących dni: **03.04; 04.04; 1.11; 24.12; 25.12.**

2) W czasie otwarcia pływalni na jednej zmianie musi pracować 2 ratowników, pełniących dyżur w wyznaczonych strefach hali basenowej (strefa 1 – basen sportowy; strefa 2 – basen rekreacyjny, jacuzzi, zjeżdżalnia). W celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia odpowiedniej ilości osób.

4. Do obowiązków ratowników w szczególności należeć będzie:

a) Przed rozpoczęciem pracy na obiekcie Krytej Pływalni „WODNIK” muszą zapoznać się z Regulaminem Pływalni, Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego oraz Instrukcją Alarmową potwierdzając to własnoręcznym podpisem.

b) Ratownicy wykonujący zamówienie nie będą podejmować żadnej działalności gospodarczej w miejscu i czasie świadczenia usług na rzecz Zamawiającego.

c) Przebywanie na terenie pływalni poza godzinami pracy (dyżuru) jest możliwe tylko w uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu zgody Dyrektora MOSiR lub kierownika obiektu. Z pomieszczeń przekazanych na potrzeby wykonywania umowy mogą korzystać tylko te osoby, które będą na aktualnym grafiku pracy.

d) Zapewnienie stałej kontroli strefy mokrej oraz lustra wody na pływalni, stałego dozoru bezpiecznego korzystania ze zjeżdżalni oraz reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy.

e) Organizowanie pomocy i ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia i zdrowia.

f) Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w każdym zgłoszonym wypadku z odnotowaniem w dzienniku pracy, a w razie konieczności wezwanie pogotowia ratunkowego i sporządzenie protokołu powypadkowego.

g) Nadzorowanie przez wytypowanych imiennie kierowników zmiany właściwego wypełniania przepisów obowiązujących służby ratownicze na pływalniach w zakresach określonych odpowiednimi przepisami prawa.

h) Dopilnowanie opuszczenia niecek basenowych i innych urządzeń przez wszystkich kąpiących się po godzinach funkcjonowania (otwarcia) pływalni oraz sprawdzenie stanu i kompletności sprzętu ratowniczego.

i) Codziennie, przed uruchomieniem zjeżdżalni wodnej, obowiązkowe sprawdzenie stanu technicznego zjeżdżalni /wewnątrz i na zewnątrz/, jeden raz w tygodniu czyszczenie zjeżdżalni wodnej.

j) Kontrola przestrzegania instrukcji korzystania z sauny przez użytkowników w czasie jej pracy.

k) Nadzór nad przestrzeganiem regulaminu pływalni, harmonogramu zajęć, zaleceń oraz stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku ich łamania lub nieprzestrzegania.

l) Każde zdarzenie lub przypadek złamania regulaminu (np. prowadzenia nauki/doskonalenia pływania, rekreacji ruchowej w wodzie) winien być odnotowany w dzienniku pracy ratowników. Informacja powinna również zawierać opis podjętych przez ratownika czynności wobec zaistniałego zdarzenia lub osoby naruszającej regulamin.

m) Sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych wszelkich przekroczeń porządku obowiązującego na hali basenowej, oraz pomaganie w akcji ewakuacyjnej na obiekcie zgodnie z procedurą.

n) Kontrola stanu sanitarnego osób wchodzących do hali basenowej, a w szczególności mycia się pod natryskiem z użyciem środków myjących oraz zdezynfekowania stóp.

o) Sprawdzenie przed uruchomieniem pływalni stanu technicznego urządzeń i sprzętu ratowniczego, będącego na wyposażeniu hali basenowej, a w przypadku zauważonych

-
- nieprawidłowości lub uszkodzeń, zgłoszenie powyższego faktu kierownikowi lub dyżurującemu konserwatorowi pełniącemu dyżur i dokonanie wpisu w dzienniku pracy ratowników.
- p) Udzielanie pomocy w organizowaniu imprez sportowych i zawodów.
 - q) Udzielanie klientom wyczerpujących informacji na temat Regulaminu Pływalni, obsługi i działania urządzeń typu: sauna, zjeżdżalnia itp.
 - r) Likwidowanie zanieczyszczeń powstałych na wodzie i wokół niecki w trakcie pełnienia dyżurów ratowniczych.
 - s) Współpracowanie z działem technicznym w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowego funkcjonowania urządzeń znajdujących się w hali basenowej.
 - t) Do obowiązków ratowników podległych Wykonawcy należy ponadto zapobieganie wszelkim szkodom materialnym wyrządzanym przez użytkowników krytej pływalni. W sytuacji zaistnienia takich szkód, fakt ten musi być natychmiast zgłoszony do zarządcy.
 - u) Dbania o dobre imię Zamawiającego oraz Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości dni i godzin obsługi ratowniczej oraz termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług np. w przypadkach związanych ze zmianą w okresie funkcjonowania obiektów.
6. Terminy określone w rozdziale IV ust. 1 mogą także ulec zmniejszeniu w przypadku wystąpienia:
- a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość świadczenia usługi,
 - c) działania niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na terminowość świadczenia usługi
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
7. Zamawiający przewiduje przerwę technologiczną, trwającą nie dłużej niż 4 tygodnie. W tym okresie Wykonawca nie będzie świadczył usług ratowniczych na obiekcie. Za dni postojowe wynagrodzenie zostanie odpowiednio pomniejszone za dni nie świadczenia usług ratowniczych.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: pracowników świadczących usługi ratownicze. Zamawiający wymaga, aby osoby przedstawione w wykazie stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, świadczące usługi ratownicze opisane w SIWZ na rzecz Zamawiającego były zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę a wymiar czasu pracy u Zamawiającego nie był mniejszy niż ½ etatu. Łączna suma etatów nie może być mniejsza niż 6 etatów. Umowa o pracę nie może być krótsza niż okres realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi ratownicze będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
 - 2) Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wszelkich dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności. Brak któregośkolwiek dowodu (dokumentu) żądanego przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy na realizację niniejszego zamówienia.
 - 3) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu żądany dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
 - 4) Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania jednego bądź kilku następujących dowodów:
 - **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna

zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)

(UWAGA! Każdy dowód powinien zostać przeanalizowany przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).

- 5) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Dołączony wraz ofertą wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ) będzie stanowił nieodłączny element umowy. Wykonawca zobowiązany jest realizować na rzecz Zamawiającego usługi ratownicze osobami przedstawionymi w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji osób z wykazu z przedstawionym grafikiem zmian przedstawionym przez Wykonawcę.
10. Inne uwarunkowania:
 - 1) Wykonawca zapewni odzież dla ratowników tj. koszulki z napisem „RATOWNIK”, spodenki kąpielowe w aktualnie obowiązującym kolorze zgodnie z przepisami oraz identyfikatory.
 - 2) Wykonawca zapewnia podstawowy sprzęt ratowniczy, zgodnie z przepisami.
 - 3) Wykonawca samodzielnie prowadzi stosowną dokumentację tj. dziennik pracy ratowników z wpisami dotyczącymi przebiegu pracy na każdej zmianie. Zamawiający w dzienniku pracy ratowników ma prawo wpisywać wszelkie uwagi oraz istotne wydarzenia związane z realizacją przedmiotu umowy.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad świadczeniem usługi w zakresie przedmiotu umowy. Pracownik upoważniony przez Zamawiającego ma prawo w dzienniku pracy ratowników wpisywać uwagi dotyczące niewykonania, nienależytego wykonania lub zaniedbań w wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - 5) Wykonawca zapewnia podstawową opiekę medyczną na terenie Krytej Pływalni „WODNIK”.
 - 6) Wykonawca zaplanuje pracę zatrudnionych przez siebie ratowników poprzez przygotowywanie grafików zmian (plan dyżurów).
 - 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających na pływalni w szczególności w strefie mokrej w czasie pełnienia obowiązków ratowniczych, organizując we

-
- właściwy sposób pracę załogi ratowniczej a także odpowiada za pracę ratowników, którym powierzy wykonanie usługi.
- 8) Osoby wykonujące umówione usługi z ramienia Wykonawcy, będą je wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i będą posiadać aktualne (zweryfikowane) uprawnienia do pracy w charakterze minimum ratownika wodnego, aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy ratownika oraz będą przeszkolone w zakresie BHP i ppoż. oraz kwalifikowanej pierwszej pomocy.
 - 9) Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za zabezpieczenie pływalni w sytuacji absencji zatrudnianych ratowników bez względu na przyczynę ich absencji.
 - 10) Wykonawca odpowiada za całość zagadnień organizacyjnych, finansowo-księgowych oraz kadrowych związanych z zatrudnieniem ratowników.
 - 11) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz/lub osobom trzecim przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt do bieżącego uzupełniania apteczki w sprzęt medyczny, leki, artykuły sanitarne wymagane Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne, (Dz. U. z 2012 poz. 261).

Rozdział IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania zamówienia na Krytej Pływalni „WODNIK” w Czechowicach – Dziedzicach przy ul. Legionów 145 w terminie **od 01.01.2021 r. do 31.12.2021r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

 - a) Posiada aktualną decyzję wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym (t.j. Dz.U. z 2020. poz. 350 ze zm. - z decyzji jednoznacznie musi wynikać, że Wykonawca może wykonywać ratownictwo wodne) oraz aktualną decyzję o wpisie do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 882 ze zm.).

UWAGA!

Niniejszy warunek dotyczy również każdego z Wykonawców wspólne ubiegających się o zamówienie, podwykonawcy jak i dalszego podwykonawcy.
 - 2.2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

 - a) Posiada polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 250.000,00 zł.
 - 2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

 - a) Posiada zdolność zawodową przedstawiając wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykazanie się minimum dwiema usługami trwającymi nie krócej niż 12 miesięcy każda, o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia tj. w zakresie świadczenie usługi ratownictwa wodnego na pływalni krytej, posiadającej

łączną powierzchnię lustra wody minimum 380 m², każda z usług o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto).

UWAGA!

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.

W przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza się nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również aktualnie wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania ofert.

- b) Dysponuje osobami zdolnymi do realizacji niniejszego zamówienia - za spełnienie warunku Zamawiający uzna dysponowanie co najmniej piętnastoma (15) osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia spełniającymi łącznie następujące warunki:
- posiadają wiedzę i umiejętności z zakresu ratownictwa wodnego i technik pływackich,
 - posiadają inne kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym,
 - spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym dla lekarza systemu, pielęgniarki systemu, ratownika medycznego realizujących doskonalenie zawodowe lub ratownika,
 - Posiadają co najmniej dwuletnie (tj. 24 miesięczne) doświadczenie zawodowe w wykonywaniu pracy na stanowisku ratownika wodnego, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi usług objętych niniejszym zamówieniem (np. ratownik na basenie) w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
 - zatrudnioną lub pełniącą służbę w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego lub będącą członkiem tego podmiotu.

UWAGA!

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli osoba znajdująca się w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, również będzie wskazana w informacji o posiadanym doświadczeniu zawodowym.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V ust. 2 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w rozdz. V ust. 2 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. V ust. 2 SIWZ.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd

zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615 ze zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w rozdz. VI ust 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) Decyzja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych wyrażająca zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym (t.j. Dz.U. z 2020. poz. 350 ze zm.) oraz decyzja o wpisie do rejestru jednostek współpracujących z systemem Polskie Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w ustawie O Polskim Ratownictwie Medycznym z dnia 8 września 2006 r. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust. 1 pkt. 2) ppkt. 2.1) litera a).
 - b) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (*według załącznika nr 5 do SIWZ*), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust 1 pkt. 2) ppkt. 2.3) litera a).
UWAGA
W przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza się nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również aktualnie wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już wykonana musi wypełniać wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania ofert..
 - c) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnego do wykonywania zamówienia,

a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*załącznik nr 6 i 8 do SIWZ*).

Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust. 1 pkt. 2) ppkt.2.3) litera b)

- d) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V ust. 1 pkt. 2) ppkt. 2.2) litera a).

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (*według załącznika nr 4 do SIWZ*). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczeń, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca niełożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
12. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wzywać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy Pzp.
15. W przypadku złożenia wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów wymaganych Rozdziałem VI ust.5 pkt 1) oraz ust. 6 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany w Formularzu ofertowym w punkcie dotyczącym „Uwag” wskazać, które oświadczenia lub dokumenty zostały złożone wraz z ofertą i znajdują się w posiadaniu Zamawiającego.

Rozdział VII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (maszynowo, komputerowo albo ręcznie-czytelnie), w języku polskim. Sporządzona na formularzu ofertowym, stanowiącym *zał. nr 1 do SIWZ*, lub identycznym, bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

-
- 1) Wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony według załącznika nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczenie Wykonawcy, iż:
- a) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu zamówienia i że cena oferty jest ceną ostateczną.
 - b) Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych dodatkowych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - c) Zdobyłem/liśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia oraz sporządzenia oferty.
 - d) Zapoznałem/liśmy się z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuje/my te warunki bez zastrzeżeń.
 - e) Pozostaje/my związany/i złożoną przez nas ofertą przez okres 30 dni – bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - f) Zobowiązuje/my się wykonać zamówienie w terminach określonych w SIWZ.
 - g) **Termin płatności za wykonanie usług wynosi dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.**
UWAGA!!!
Minimalny termin nie może być krótszy niż 7 dni natomiast maksymalny nie dłuższy niż 30 dni.
 - h) Akceptuje/my bez zastrzeżeń warunki zawarte w załączniku nr 7 do SIWZ (istotne postanowienia umowy) i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - i) Podwykonawcom zamierzam/y powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: wykonaniewykonanie
 - j) Niniejsze zamówienie zamierzam/y realizować: - sami* - jako podmiot zbiorowy (konsorcjum) reprezentowane następująco*:..... - lider konsorcjum, - członek konsorcjum, - członek konsorcjum.
 - k) Złożona oferta **nie będzie/będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego o którym mowa w art. 91 ust.3a ustawy Pzp.
Uwaga! W przypadku gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
 - l) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 - m) Uwzględniliśmy w zaoferowanej cenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, zwiększenie w 2021 r .minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – sporządzony wg załącznika nr 2 do SIWZ;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – sporządzony wg załącznika nr 3 do SIWZ;
- 4) Pełnomocnictwo (upoważnienie) do podpisania ofert względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, bądź też do podpisywania umów w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia (konsorcja, spółki cywilne itp.) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – *art. 23 ustawy Pzp*. Pełnomocnik konsorcjum, spółki cywilnej itp. winien być powołany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres udzielonego pełnomocnictwa.
- 5) Pisemne zobowiązanie (w oryginale) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - w przypadku, gdy Wykonawca wskaże, że będzie polegał

-
- na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.
- 6) Kopia dowodu wniesienia wadium.
 - 7) Informacje o posiadanym doświadczeniu zawodowym osoby wskazanej w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta, oświadczenia oraz inne dokumenty wymienione w SIWZ powinny zostać opieczetowane i podpisane przez Wykonawcę bądź osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, (pieczęć imienna + podpis bądź czytelny podpis imię i nazwisko) zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
- Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób oferta, oświadczenia czy dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. z odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osobę lub osoby do tego upoważnione. Naruszenie powyższych wymagań skutkować może odrzuceniem oferty.
7. Wszystkie dokumenty składane w formie kopii muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolność lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą przez osobę lub osoby upoważnione do ich reprezentowania, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy/podwykonawcy/innego podmiotu określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy/podwykonawcy/innego podmiotu.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w tekście oferty powinny być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz podpisane lub parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy - w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne nie będą brane pod uwagę.
9. Wykonawca może, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed terminem składania ofert, pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak przy składaniu ofert tj. w zamkniętej kopercie (opakowaniu) odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana” Koperty oznaczone „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowaniu poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak przy wprowadzaniu zmian z napisem na kopercie „wycofanie”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Wycofanie / zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty oraz podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
10. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów istotnych postanowień umowy, po terminie otwarcia ofert.
11. W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na PLN w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty składania ofert. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniej tabeli przed składaniem ofert.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Ofertę, oświadczenia oraz dokumenty należy złożyć zabezpieczoną, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert.
14. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty powinny być złożone w kopercie oznaczonej w następujący sposób:
Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

ul. Legionów 145, 43-502 Czechowice-Dziedzice

Na środku koperty (opakowania) należy napisać:

Oferta – przetarg nieograniczony pn „Obsługa ratownicza Krytej Pływalni „WODNIK” przy ul. Legionów 145 w Czechowicach - Dziedzicach”

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 24.11.2020 r. o godz. 10.15

Na odwrocie należy podać Wykonawcę oraz adres zwrotny Wykonawcy, aby można było ją łatwo wycofać, zmienić lub odesłać w przypadku złożenia po wyznaczonym terminie składania ofert czy uszkodzenia oferty.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Wewnątrz tej koperty powinna znajdować się kompletna oferta z ponumerowanymi stronami, opatrzona pieczęciami imiennymi osoby upoważnionej. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (np. zszyta, zbindowana itp.).

15. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne):
- a) Wykonawcy, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – art. 23 ustawy Pzp.
Uwaga: W dokumencie stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika przez każdego z Wykonawców (wspólników) dla konkretnego zamówienia publicznego winien być również określony zakres pełnomocnictwa, wynikający z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, tj. powinno być określone czy pełnomocnik ma upoważnienie Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, czy też do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
 - b) Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, oraz zawierać dokument pełnomocnictwa, z którego powinien wynikać zakres udzielonego pełnomocnictwa.
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że posiada decyzję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz decyzję o wpisie do rejestru jednostek współpracujących z systemem Polskie Ratownictwo Medyczne.
 - e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w rozdz.VI ust. 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
 - f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z Wykonawców oddzielnie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (według załącznika nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca występujący wspólnie może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w rozdziale VI ust. 5 winien spełnić co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
 - h) Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum, dokładny adres, nr telefonu, faksu, e-mail pod który Zamawiający będzie mógł przysyłać korespondencję.
 - i) Konsorcjum winno być powołane, co najmniej na okres realizacji zamówienia (od daty podpisania umowy z Zamawiającym, do ostatecznego rozliczenia umowy). Umowa ta nie może być rozwiązana przed upływem terminu wykonania zamówienia.
 - j) Zalecane jest wskazanie, które prace będzie wykonywał każdy z konsorcjantów.

-
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 i art. 96 ust 3 ustawy Pzp, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
- a) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - b) Dokument, wykazujący, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa o ile Wykonawca dokona takiego zastrzeżenia w zw. z art. 8 ust 3 ustawy Pzp, winien zostać złożony wraz z formularzem ofertowym w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Wykonawca w dokumencie tym powinien wykazać istnienie przesłanek z art. 11 ust 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej (wewnętrznej) kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 - d) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
17. Postanowienia dotyczące Grupy Kapitałowej:
- 1) Zamawiający informuje, iż zgodnie z :
 - a) art. 4 pkt 14 UOKiK pod pojęciem grupy kapitałowej rozumie się „wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę”.
 - b) art. 4 pkt 1 UOKiK pod pojęciem przedsiębiorcy rozumie się „przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
 - osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
 - osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
 - osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 UOKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 UOKiK,
 - związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 UOKiK – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;”
 - c) art. 4 pkt 4 UOKiK pod pojęciem przejęcia kontroli – rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
 - dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

-
- dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
 - prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
 - umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę;

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy będą porozumiewać się w następujący sposób:
 - a) oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie w miejscu wskazanym w rozdziale XI.
 - b) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem drogi elektronicznej (z zastrzeżeniem, iż w przypadku przesłania drogą elektroniczną oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny mieć postać wiadomości z załącznikiem, tj. skan, zdjęcie oryginału dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub skan albo zdjęcie kopii dokumentu potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem – inna postać dokumentu nie będzie uznana przez Zamawiającego). Z zastrzeżeniem, że jeżeli dokumenty zostaną przekazane za pomocą drogi elektronicznej uważać się będzie je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu a oryginały dokumentów przesłanych za pośrednictwem drogi elektronicznej dotrą do Zamawiającego niezwłocznie (dodatkowo) w formie pisemnej w ciągu 3 dni roboczych – na adres Zamawiającego (brak oryginałów dokumentów w formie pisemnej będzie traktowany przez Zamawiającego jako brak dokumentów). Natomiast wszelkie zapytania do treści SIWZ i wyjaśnienia Zamawiającego, modyfikacje treści SIWZ, w tym także przedłużanie terminu składania ofert, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pośrednictwem drogi elektronicznej,
 - c) na żądanie nadawcy drogi elektronicznej odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić jego otrzymanie, w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podanej przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma,
 - d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień Wykonawcom jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią

-
- udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Stanisław Zagół, Durajczyk Ewa
e-mail: mosir@mosirczechowice-dziedzice.pl
 - 1) Kontakt z Wykonawcami wyłącznie w dni robocze w godz. od 8:00 do 14:00.Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium na rzecz Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, 43-502 Czechowice-Dziedzice ul. Legionów 145, **w wysokości 8 000,00zł**, (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100), przed upływem terminu składania ofert.
Wykonawca, który nie wnieśli wadium zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2014r., poz.1804 oraz z 2015r., poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem (wyłącza się możliwość wniesienia wadium w gotówce) na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w PKO b.p.SA, nr konta 39 1020 1390 0000 6702 0025 0639, z podaniem tytułu: „wadium - przetarg na obsługę ratowniczą”
Uwaga! – przy wnoszeniu wadium przelewem, dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. IX ust. 3 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.Uwaga! –termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. W treści gwarancji/poręczenia musi znajdować się zapis, iż „Gwarant/poręczyciel zobowiązuje się do nieodwołalnej, bezwarunkowej i płatnej na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji wypłaty w terminie związania ofertą pełnej kwoty wadium w wysokości: 8.000,00 zł.
W gwarancji/poręczeniu winien być także zapis, iż „wypłata gwarancji/poręczenia powstaje w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp” oraz powinno podlegać prawu polskiemu i być realizowana w Polsce.
Zamawiający nie wyraża zgody, aby żądanie zapłaty musiało być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta gwarancji lub jakiegokolwiek innego banku.
Wadium w postaci dokumentu winno zawierać oznaczenie postępowania którego dotyczy.
8. W przypadku wadium w formie gwarancji lub poręczenia wnoszonego przez Wykonawców występujących wspólnie (np. spółka cywilna, konsorcjum) zaleca się aby z treści gwarancji

-
- lub poręczenia wynikało, że wadium to dotyczy wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie wadium ani na uzupełnienie wadium po terminie składania oferty.
 10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 11. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunku bankowym wskazanym przez Wykonawcę.
 12. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, ponownego wniesienia, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24.11.2020 r. do godz.10.00** w Sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czechowicach – Dziedzicach, ul. Legionów 145 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale VII SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI ust. 1 SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do przetargu i zostaną zwrócone oferentowi z adnotacją o treści: **„ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”**
5. Oferty **zostaną otwarte w dniu 24.11.2020 r. o godz. 10.15. w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Czechowicach - Dziedzicach.**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://bip.mosir.czechowice-dziedzice.pl> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w ustawie Pzp.
11. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ustawy Pzp.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w formularzu oferty uwzględniać musi wartość całego przedmiotu zamówienia tj. wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ i załącznikami do niej oraz obejmować wszelkie koszty (np. apteczki), jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
2. Sporządzenie kalkulacji wg innego wzoru tj. skalkulowaną na bazie odmiennych składników niż wskazanych w SIWZ (formularz ofertowy) będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną, lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów. Nie należy stosować upustów do końcowej ceny oferty.
4. Ceny wskazane w ofercie będą cenami ostatecznymi, stałymi obowiązującymi w całym okresie obowiązywania umowy.
5. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – powinien on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. W przypadku niedoszacowania, pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nieuwzględnienia w wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
9. Cena podana w Formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie zgodnie z przedłożonym „Formularzem oferty” - *załącznik nr 1 do SIWZ*.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu (walucie) Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).
11. Cena oferty musi być podana w formie wskazanej na formularzu ofertowym, do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
12. Błędy w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust.2 pkt. 2 ustawy Pzp będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
13. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca winien w ofercie uwzględnić zwiększenie od dnia 1.01. 2021 r. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zmiany podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym w szczególności umów innych niż umowy o pracę.
15. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu prac w przypadku, gdy stwierdzi braki niezbędne, jego zdaniem, czynności lub prac, które muszą być uwzględnione w niniejszej SIWZ.
16. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich współczynnikami wag (znaczeniem):
 - 1) Cena wykonania zamówienia – 60 %
 - 2) Termin płatności – 20 %
 - 3) Doświadczenie kadry – 20 %
2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

- 1) Oferta Wykonawcy, który zaoferuje wykonanie zamówienia za najniższą cenę ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 60 punktów procentowych.
Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{oferta badana}} \times 100 \times \text{znaczenie (60\%)}$$

- 2) Oferta Wykonawcy, który zaoferuje najdłuższy termin płatności (tj. 30 dni) ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 20 punktów procentowych.
Oferty proponujące krótszy termin płatności otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$\text{Termin płatności} = \frac{\text{oferta badana}}{\text{oferta z najwyższym terminem płatności}} \times 100 \times \text{znaczenie (20\%)}$$

UWAGA!!!

Minimalny termin nie może być krótszy niż 7 dni natomiast maksymalny nie dłuższy niż 30 dni (w przypadku niewpisania bądź wpisania okresu krótszego niż 7 dni Zamawiający uzna, iż Wykonawca oferuje termin płatności 7 dni, natomiast w przypadku zaproponowania okresu dłuższego niż 30 dni Zamawiający weźmie pod uwagę maksymalny okres 30 dni).

- 3) Zasady oceny kryterium - Doświadczenie kadry.
- za każde pełne dodatkowe 6 miesięcy doświadczenia w pracy na stanowisku ratownika u co najmniej 9 osób wskazanych w wykazie osób, ponad minimalny okres doświadczenia, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 2) ppkt.2.3) litera b) SIWZ, wskazane przez Wykonawcę w informacjach o posiadanym doświadczeniu zawodowym osób podanych w wykazie osób, stanowiącej załącznik nr 8 do SIWZ, Wykonawca otrzyma 4 punkty procentowe.
 - maksymalna ilość punktów procentowych otrzymanych w ramach niniejszego kryterium wynosi 20, zatem jeżeli Wykonawca wykaże w przedłożonych przez siebie informacjach o posiadanym doświadczeniu osób wskazanych w wykazie osób, że co najmniej 9 z wymienionych tam osób posiada więcej niż 4 lat i 6 miesięcy (tj. 54 miesięcy) doświadczenia zawodowego na stanowisku ratownika, otrzyma maksymalną ilość punktów procentowych – 20.
 - jeżeli z treści przedłożonych przez Wykonawcę informacji o posiadanym doświadczeniu osób wskazanych w wykazie osób wynika, że mniej niż 9 wymienionych tam osób posiada większy, niż minimalny okres doświadczenia, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 2) ppkt.2.3) litera b) SIWZ, otrzyma on 0 punktów procentowych w ramach niniejszego kryterium.
 - wymogiem dla uzyskania punktów w ramach niniejszego kryterium jest, by co najmniej 9 z wymienionych przez Wykonawcę osób w informacjach stanowiących załącznik nr 8 do SIWZ posiadało dodatkowe doświadczenie zawodowe. Dlatego też, ilość punktów otrzymanych w ramach niniejszego kryterium uzależniona jest od okresu doświadczenia zawodowego osoby, która to doświadczenie ma dziewięć pod względem długości (przykładowo: 8 osób posiada doświadczenie zawodowe ponad 4 lat i 6 miesięcy, zaś pozostałe osoby posiadają tylko minimalne 2 lata doświadczenia zawodowego – Wykonawca w takiej sytuacji otrzyma 0 punktów).
 - Uwaga! Osoba wskazana w informacji o posiadanym doświadczeniu zawodowym musi znajdować się również w wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w przeciwnym razie Zamawiający nie będzie brał tej osoby pod uwagę przy ocenie kryterium doświadczenia kadry ani przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

3. Końcowa ocena ofert będzie sumą punktów uzyskanych w ocenianych kryteriach, wg wzoru:

$$\text{Ocena końcowa oferty} = \text{Ilość punktów w kryterium Cena} + \text{Ilość punktów w kryterium Termin płatności} + \text{Ilość punktów w kryterium Doświadczenie kadry}$$

-
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 5. Zamawiający ze wszystkich ofert nieodrzuconych wybierze ofertę najkorzystniejszą, to jest taką, która uzyska łącznie ze wszystkich wymienionych jw. kryteriów najwyższą Ocenę końcową.
 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny lub koszty i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty zamawiający dokona formalności zgodnie z art. 92 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym na podstawie art. 94 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące:
 - a) danych osób podpisujących umowę;
 - b) osoby odpowiedzialnej za realizację umowy po stronie Wykonawcy (imię, nazwisko, telefon, faks, email);
 - c) numer konta bankowego, na które będzie przelewane wynagrodzenie;
5. Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu w wyznaczonym terminie kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ratownika wodnego) (osób znajdujących się w złożonym do postępowania wykazie stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ). Wykonawca dostarczy aktualne dokumenty potwierdzające:
 - a) Ukończenie szkolenia ratowników wodnych zorganizowanego na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie szkoleń w ratownictwie wodnym (zaświadczenie) lub uzyskanie przed dniem wejścia w życie ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, tj. przed 1 stycznia 2012 r. uprawnienia ratownika na podstawie przepisów obowiązujących do tego dnia (np. legitymacja członkowska z dokonaniem wpisu o posiadanym stopniu ratowniczym).
 - b) Posiadanie co najmniej jednego rodzaju kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym np.:
 - Kwalifikacje uprawniające do kierowania statkami na wodach śródlądowych, zawodowe oraz do uprawiania turystyki wodnej – określone przepisami ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o żegludze śródlądowej oraz rozporządzenia MSiT z dnia 9 kwietnia 2013 r. w sprawie uprawiania turystyki wodnej i rozporządzenia MTiR z dnia 20 listopada 2014 r. w sprawie kwalifikacji zawodowych składu załóg statków żeglugi śródlądowej.
 - kwalifikacje do wykonywania zawodu ratownika medycznego, lekarza i pielęgniarki, a w szczególności lekarza systemu i pielęgniarki systemu w myśl z dnia 6 września 2006 r. o Państwowy do podmiotu uprawnionego m Ratownictwie Medycznym.
 - kwalifikacje uprawniające do wykonywania zawodu nurka, określone w przepisach ustawy z dnia 17 października 2003 r. o wykonywaniu prac podwodnych, w tym kwalifikacje uprawniające do wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (rozporządzenie MSWiA z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych (rozporządzenie MSWiA z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych

-
- podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych), w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez MON (rozporządzenie z dnia 13 lipca 2005 r. w sprawie wykonywania prac podwodnych w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez MON) oraz kwalifikacje do pływania w celach sportowych i rekreacyjnych (potwierdzone certyfikatami uznanych organizacji szkoleniowych typu PADI, CMAS, NAUI, SSI, IANTD) oraz pływania w celach badawczych;
- uprawnienia operatora urządzeń radiowych na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne;
 - uprawnienia ratownictwa wodnego w sporcie (trenerskie lub instruktorskie). Jednak z uwagi na charakter ratownictwa wodnego, może to dotyczyć wyłącznie pływania.
- c) spełnienie wymagań określonych w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym dla lekarza systemu, pielęgniarki systemu, ratownika medycznego realizujących doskonalenie zawodowe lub ukończony kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy (dotyczy ratowników w myśl ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym).
- d) Przynależność członkowską do podmiotu wodnego uprawnionego wykonywania ratownictwa w podmiocie uprawnionym wodnego bądź zaświadczenie o zatrudnieniu lub pełnieniu służby w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego.
6. W przypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w ust.5 wyżej, Zamawiający nie będzie mógł zweryfikować kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia co będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych.
7. Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy wszelkich dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w rozdziale III ust.8 czynności. Brak któregośkolwiek dowodu (dokumentu) żadanego od Zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy na realizację niniejszego zamówienia.
8. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda przedstawienia przez w/w podmioty decyzji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarze wodnym (z decyzji jednoznacznie musi wynikać, że Wykonawca może wykonywać ratownictwo wodne) oraz aktualnej decyzji o wpisie do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów żądanych przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy na realizację niniejszego zamówienia.
9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do określenia sposobu ich reprezentacji wobec Zamawiającego, w tym w szczególności w zakresie składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, a także wskazania Wykonawców uprawnionych do wystawiania i otrzymywania należnych płatności. Dokonanie płatności należnych na podstawie umów do rąk uprawnionego Wykonawcy na rachunek przez niego wskazany zwalnia Zamawiającego z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia w stosunku do pozostał
11. W terminie wskazanym w zawiadomieniu wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy

(załącznik nr 7 do SIWZ). W przypadku braku możliwości przybycia Wykonawcy we wskazane miejsce (np. zbyt duża odległość) istnieje możliwość przesłania umowy np. pocztą za potwierdzeniem odbioru z tym, iż w pierwszej kolejności umowa zostanie podpisana przez Wykonawcę a następnie przesłana do Zamawiającego, który po podpisaniu prześle jeden egzemplarz z powrotem do Wykonawcy. Niepodpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.

12. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku wymagania jego wniesienia przez Zamawiającego), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający istotne postanowienia umowy zawarł w załączniku nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacjach mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona oraz co do istotnych postanowień umowy, z ważnych powodów, a w szczególności o ile jest ona konieczna i wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W szczególności:
 - a) Zmiany nazwy, adresu firmy, spowodowane zmianą formy organizacyjno - prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
 - b) Zmiany osób odpowiedzialnych za bieżące kontakty pomiędzy stronami. W przypadku takiej zmiany Strona poinformuje pisemnie drugą stronę o tym fakcie.
 - c) Zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, za uprzednią zgodą Zamawiającego, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ, tj.: powierzenie podwykonawcom innego zakresu robót niż wskazany w ofercie Wykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy, również w przypadku, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że roboty wykona samodzielnie,
 - d) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego.
 - e) Zmiany ilości dni i godzin obsługi ratowniczej oraz termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług np. w przypadkach związanych ze zmianą w okresie funkcjonowania obiektów.
 - e) Zmiany terminów określonych w rozdziale IV ust. 1 mogą także ulec przesunięciu / zmniejszeniu w przypadku wystąpienia: przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego; działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość świadczenia usługi; działania niekorzystnych warunków atmosferycznych mających wpływ na terminowość świadczenia usługi; wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - f) Skrócenie terminu płatności za m-c grudzień 2021 r.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Czechowicach-Dziedzicach
- Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych w osobie Pani Joanny Karwackiej z którą można się skontaktować pod adresem mailowym rodo@mosi.czechowice-dziedzice.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty 443.000 euro na zadanie pn.: „Usługi kompleksowego sprzątania i bieżącego utrzymywania w należytej czystości i stanie higieniczno - sanitarnym krytej pływalni WODNIK Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Czechowicach – Dziedzicach”;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

-
- ** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
 - *** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - **** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział XIX. Uwarunkowania dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.** Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty obejmujące całość zamówienia.
6. Zamawiający po przeprowadzeniu niniejszego postępowania nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewidział dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 i w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.
10. Informacje na temat podwykonawców:
 - a) Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę części usług podwykonawcom.
 - b) Zamawiający żąda wyraźnego wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia (zakres zamówienia), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). W przypadku niewskazania części, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
 - c) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - d) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - e) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Niniejszy punkt stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
 - f) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11. Szczegółowe warunki rozliczenia oraz realizacji zamówienia przez podwykonawców regulują zapisy w istotnych postanowieniach umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- | | |
|--|------------------|
| – formularz ofertowy | - załącznik nr 1 |
| – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu | - załącznik nr 2 |
| – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania | - załącznik nr 3 |
| – informacje o grupie kapitałowej, | - załącznik nr 4 |
| – wykaz wykonywanych usług | - załącznik nr 5 |
| – wykaz osób | - załącznik nr 6 |
| – istotne postanowienia umowy | - załącznik nr 7 |
| – informacja o posiadanym doświadczeniu zawodowym osoby wskazanej w wykazie osób | - załącznik nr 8 |

Z A T W I E R D Z A M

Dyrektor MOSiR
Paweł Łękawa